

**Общество с ограниченной ответственностью
«М-Ассистанс» (ООО «М-Ассистанс»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ООО «М-Ассистанс»

Яковлев А.Г. _____

«26» мая 2023 года



**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ООО «М-Ассистанс»**

г. Москва
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Политика в области обработки и защиты персональных данных (далее – «Политика») является внутренним нормативным документом **ООО «М-Ассистанс»** (далее – «Общество»), определяющим права и обязанности субъектов персональных данных и Общества, принципы и условия обработки персональных данных, способы обработки и перечень действий с персональными данными, перечень обрабатываемых персональных данных, цели и сроки их обработки, категории субъектов персональных данных, порядок обработки персональных данных, порядок уточнения, удаление и уничтожение персональных данных, порядок ответов на запросы субъектов на доступ к персональным данным.
- 1.2. Политика направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.3. Целью разработки Политики является создание в Обществе единой системы взглядов и понимания целей, условий и порядка обработки персональных данных.
- 1.4. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»);
 - Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- 1.5. Политика применяется Обществом к обработке персональных данных, в том числе в следующих случаях:
 - использование сайта Общества;
 - любые обращения в Общество в любой форме, направление жалоб, комментариев или замечаний и предложений;
 - посещение офисов и иных помещений Общества;
 - проведение работ, оказание услуг;
 - взаимодействие с контрагентами, бизнес-партнерами, иными компаниями при осуществлении хозяйственной деятельности Общества;
 - трудовые отношения с сотрудниками Общества;
 - взаимодействие с кандидатами на вакантные должности в Обществе;
 - в иных случаях.

- 1.6. Политика является общедоступным документом и публикуется на официальном интернет-сайте Общества в целях ознакомления с ней неограниченного круга лиц.
- 1.7. В целях настоящей Политики используются следующие понятия:
- 1.7.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- 1.7.2. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- 1.7.3. **Защита персональных данных** – комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных.
- 1.7.4. **Информационная система персональных данных** (далее – «ИСПД») – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- 1.7.5. **Информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.
- 1.7.6. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для выполнения оператором или иным лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать раскрытия персональных данных третьим лицам, и их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.
- 1.7.7. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- 1.7.8. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 1.7.9. **Оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 1.7.10. **Ответственный за организацию обработки персональных данных** – должностное лицо Общества, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе.
- 1.7.11. **Персональные данные (далее – «ПД»)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПД).

- 1.7.12. ПД, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** – ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПД путем дачи согласия на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ «О персональных данных».
- 1.7.13. Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц.
- 1.7.14. Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц.
- 1.7.15. Субъект персональных данных (далее «субъект ПД»)** – физическое лицо, определяемое или определенное ПД.
- 1.7.16. Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- 1.7.17. Специальные категории персональных данных** – ПД субъектов ПД, касающийся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости.
- 1.7.18. Угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ПД, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение ПД, а также иные неправомерные действия при их обработке в ИСПД.
- 1.7.19. Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПД в ИСПД и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.
- 1.7.20. Уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующих требования, использование которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД.
- 1.7.21. Cookies** – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя Сайта, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страниц соответствующего сайта.
- 1.7.22. IP-адрес** – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.
- 1.7.23. Сайт** – официальный Интернет-сайт <http://www.mirgk.com/>, принадлежащий ООО «М-Ассистанс».
- 1.8. Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПД, в том числе содержащей:**
- подтверждение факта обработки ПД в Обществе;
 - правовые основания и цели обработки ПД;
 - цели и применяемые в Обществе способы обработки ПД;
 - наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников), которые могут иметь доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Обществом или на основании законодательства Российской Федерации;

- обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
 - сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- 1.9.** Сведения по запросу должны быть предоставлены субъекту ПД Обществом в доступной форме, и в них не должны содержаться ПД, относящиеся к другим субъектам ПД, за исключением случаев, если меняются законные основания для раскрытия таких ПД.
- 1.10.** Субъект ПД имеет право на отзыв данного ранее согласия на обработку ПД.
- 1.11.** Субъект ПД вправе требовать от Общества уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 1.12.** Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект ПД имеет право обратиться к Обществу. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч.3 ст.14 ФЗ «О персональных данных». Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов ПД, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных конфликтных ситуаций в досудебном порядке.
- 1.13.** Если субъект ПД считает, что Общество осуществляет обработку его ПД с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект ПД вправе обжаловать действия или бездействие Общества в органе по защите прав субъектов ПД (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций – Роскомнадзор) или в судебном порядке.
- 1.14.** Субъект ПД имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке, а также иные права, определенные главой 3 ФЗ «О персональных данных».
- 1.15.** Общество, как оператор при обработке ПД обязано:
- принимать необходимые меры для выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере обработки и защиты ПД;
 - разъяснять субъекту ПД юридические последствия отказа предоставить ПД, если предоставление ПД является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - осуществлять блокирование неправомерно обрабатываемых ПД;

- осуществлять прекращение обработки ПД в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- уведомлять субъекта ПД об устранении допущенных нарушений или уничтожения его ПД;
- предоставлять по просьбе субъекта ПД или его законного представителя информацию, касающуюся обработки его ПД, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества;
- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

1.16. В целях принятия мер, необходимых для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества, в Обществе назначается Ответственный за организацию обработки ПД.

2. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка ПД в Обществе осуществляется на основе следующих принципов:

- 2.1.1.** законности и справедливой основы;
- 2.1.2.** ограничения обработки ПД достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- 2.1.3.** недопущения обработки ПД, несовместимой с целями сбора ПД;
- 2.1.4.** недопущения объединения баз данных, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 2.1.5.** обработка только тех ПД, которые отвечают целям их обработки;
- 2.1.6.** соответствия содержания и объема обрабатываемых ПД заявленным целям обработки;
- 2.1.7.** недопущения обработки ПД, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- 2.1.8.** обеспечения точности, достаточности и актуальности ПД по отношению к целям обработки ПД;
- 2.1.9.** осуществление хранения ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок хранения ПД не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД.
- 2.1.10.** уничтожения ПД по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при возможности устранения Обществом допущенных нарушений ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка ПД в Обществе должна осуществляться в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных», настоящей Политикой и внутренними нормативными документами Общества, регламентирующими обработку и обеспечение безопасности ПД.

3.2. Обработка ПД производится в следующих случаях:

- обработка ПД осуществляется с согласия субъекта ПД на обработку его ПД;
- обработка ПД необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПД, осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве и арбитражных судах;
- обработка ПД необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка ПД необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПД или договора, по которому субъект ПД будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка ПД необходима для защиты жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов субъекта ПД, если получение согласия субъекта ПД невозможно;
- обработка ПД необходима для осуществления прав и законных интересов Общества или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПД;
- осуществляется обработка ПД, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

3.3. Субъект ПД принимает решение о предоставлении его ПД и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПД может быть дано субъектом ПД или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

4. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

- 4.1.** Общество осуществляет обработку ПД с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.
- 4.2.** Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, блокирование, удаление, уничтожение ПД.

4.3. Общество не осуществляет распространение ПД.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЦЕЛИ И СРОКИ ИХ ОБРАБОТКИ

5.1. Общество осуществляет обработку ПД следующих категорий субъектов ПД:

- работников Общества,
- родственников работников Общества,
- бывших работников Общества,
- кандидатов на вакантные должности в Обществе,
- контрагентов - физических лиц,
- представителей контрагентов – физических лиц,
- представителей контрагентов – юридических лиц,
- посетителей сайта Общества,
- участников Общества.

5.2. Перечень обрабатываемых в Обществе ПД, цели сбора и обработки ПД, правовые основания обработки ПД, а также сроки обработки ПД, устанавливаются приказом Генерального директора Общества.

6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ КАТЕГОРИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В Обществе не подлежат обработке ПД, относящиеся к специальным категориям: расовая принадлежность; национальная принадлежность; политические взгляды; религиозные или философские убеждения; состояния здоровья (за исключением состояния здоровья работников Общества в случаях, установленных ст. 69, 73, 213, 324, 328 Трудового Кодекса Российской Федерации); интимная жизнь.

6.2. В случае принятия решения об обработке указанных категорий ПД, должно быть обеспечено выполнение одного из условий:

6.2.1. субъект ПД дал согласие в письменной форме на обработку своих ПД;

6.2.2. обработка ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 ФЗ «О персональных данных»;

6.2.3. обработка ПД осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

6.2.4. обработка ПД необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПД либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта ПД невозможно;

6.2.5. обработка ПД необходима для установления или осуществления прав субъекта ПД или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

6.2.6. обработка ПД осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

- 6.2.7. обработка ПД осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.
- 6.3. Обработка ПД о судимости может осуществляться в соответствии со ст.65 Трудового Кодекса Российской Федерации, а также в случаях и порядке, которые определяются соответствующими федеральными законами.

7. БИОМЕТРИЧЕСКИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 7.1. Обработка биометрических ПД в Обществе осуществляется в случаях, если субъект дал согласие в письменной форме на обработку своих биометрических ПД.
- 7.2. Обработка биометрических ПД может осуществляться без согласия субъекта ПД в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате.
- 7.3. Общество может осуществлять обработку следующих видов биометрических ПД:
- фотография;
 - видеоизображение.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 8.1. Общества и иные лица, получившие доступ к ПД, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПД без согласия субъекта ПД, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

9. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОДВИЖЕНИЯ ПРОДУКТОВ И УСЛУГ НА РЫНКЕ

- 9.1. Обществом может производиться комплекс мероприятий по продвижению продуктов и услуг Общества путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, в рамках которого обрабатываются ПД клиентов только при условии их предварительного письменного согласия.
- 9.2. В случае отказа клиента от обработки его ПД в целях продвижения продуктов и услуг, Общество обязано немедленно прекратить его ПД в указанных целях.

10. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ НА ОСНОВАНИИ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. В Обществе запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПД решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПД или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных ч.2 ст.16 ФЗ «О защите персональных данных» (см.п.10.2).

10.2. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта ПД или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его ПД только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПД или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта ПД.

Перед началом применения информационных систем для принятия на основании исключительно автоматизированной обработки ПД решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПД или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Общество обязано:

- разъяснить субъекту ПД порядок и возможные юридические последствия такого решения;
- разъяснить порядок защиты субъектом ПД своих прав и законных интересов;
- получить в письменной форме согласие субъекта ПД на такой способ принятия решений при обработке его ПД.

После принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки ПД решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПД или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Общество обязано:

- известить субъекта ПД о принятом решении с целью предоставления возможности заявить возражение против такого решения;
- рассмотреть возражение, поступившее от субъекта ПД, в течение 10 (десяти) дней со дня его получения и уведомить субъекта ПД о результатах рассмотрения такого возражения.

10.3. В соответствии со ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации, при принятии решений, затрагивающих интересы работников, Общество как работодатель не имеет права основываться на ПД работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

11. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Обработка ПД субъектов ПД производится Обществом строго в соответствии с принципами и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации.

11.2. При предоставлении ПД третьей стороне должны выполняться следующие условия:

- передача (предоставление, доступ) ПД третьей стороне осуществляется на основании договора, в котором содержится поручение на обработку ПД;

- передача (предоставление, доступ) ПД третьей стороне осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации;
 - наличие письменного согласия субъекта ПД на передачу его ПД третьей стороне, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 11.3.** В поручении Общества на обработку ПД в обязательном порядке определяются:
- 11.3.1.** Перечень действий с ПД, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПД, при этом перечень действий не должен противоречить целям и действиям, заявленным перед субъектом ПД в договоре с Обществом, согласии и т.п. документах;
 - 11.3.2.** Цели обработки, при этом цели не должны противоречить целям, заявленным перед субъектом ПД в договоре с Обществом, согласии и т.п. документах;
 - 11.3.3.** Обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПД и обеспечивать безопасность ПД при их обработке;
 - 11.3.4.** Требования к защите ПД (требования по защите, предъявляемые к лицу, осуществляющему обработку, не должны быть ниже требований, выполняемых самим Обществом).
- 11.4.** Общество в праве передавать ПД органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.5.** Информация, относящаяся к ПД, ставшая известной Обществу, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.
- 11.6.** Работники общества и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым ПД, подписывают обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки ПД.
- 11.7.** В соответствии с ч.2 ст.19 ФЗ «О персональных данных» для обеспечения безопасности ПД при их обработке Общество принимает правовые, организационные и технические меры защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД.
- 11.8.** Обмен ПД при их обработке в ИСПД осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения технических средств.
- 11.9.** Размещение ИСПД, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с ПД, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях обеспечивает сохранность носителей ПД и средств защиты информации, а также исключает возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

- 11.10. Работники Общества, доступ которых к ПД, обрабатываемым в ИСПД, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, допускаются к соответствующим ПД на основании утвержденного Генеральным директором Общества перечнем.
- 11.11. Функции обеспечения контроля за выполнением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПД, обрабатываемых в ИСПД Общества, возложены на ответственное структурное подразделение и Ответственного за организацию обработки ПД.
- 11.12. Условием прекращения обработки ПД может являться достижение целей обработки ПД, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПД на обработку его ПД, а также выявление неправомерной обработки ПД.
- 11.13. Хранение ПД осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПД не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок хранения ПД не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому, является субъект ПД.
- 11.14. ПД, срок обработки которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 11.15. При осуществлении хранения ПД Общество обязано использовать базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в п.п.2, 3, 4, 8 ч.1 ст.6 ФЗ «О персональных данных».
- 11.16. При сохранении ПД на материальных носителях не допускается сохранение на одном материальном носителе ПД, цели и обработки которых заведомо несовместимы. Для обработки различных категорий ПД, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории ПД должен использоваться отдельный материальный носитель.
- 11.17. Общество не размещает ПД субъекта ПД в общедоступных источниках без его предварительного согласия.

12. УТОЧНЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 12.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, ПД подлежат уточнению Обществом, а в случае неправомерной обработки ПД должна быть прекращена.
- 12.2. Уточнение ПД, обрабатываемых в Обществе, осуществляется по запросам субъектов ПД, их законных представителей или в случае обращения уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.
- 12.3. Уточнение ПД при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации следует проводить путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, то путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточнением ПД.
- 12.4. Уничтожение ПД субъекта производится в следующих случаях:
 - 12.4.1. По достижении целей их обработки в срок, не превышающий 10 (десяти) дней с момента достижения цели обработки ПД, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект ПД, иным соглашением между Обществом и Субъектом ПД либо если Общество не вправе

осуществлять обработку ПД без согласия Субъекта ПД на основаниях, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации;

- 12.4.2. Утраты необходимости в достижении целей обработки ПД в течение 10 (десяти) дней;
- 12.4.3. В случае невозможности обеспечения правомерности обработки ПД в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления неправомерной обработки ПД;
- 12.4.4. В случае отзыва субъектом ПД согласия на обработку его ПД, если сохранение ПД более не требуется для целей обработки ПД, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД, иным соглашением между Обществом и субъектом ПД либо если Общество не вправе осуществлять Обработку ПД без согласия субъекта ПД на основаниях, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.
- 12.4.5. В случае истечения срока хранения ПД, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации и организационно-распорядительными документами Общества;
- 12.4.6. В случае предписания уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД, Прокуратуры Российской Федерации или решения суда;
- 12.4.7. Истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПД.
- 12.5. В случае отзыва субъектом согласия на использование ПД для контактов с потенциальными потребителями при продвижении товаров и услуг, Общество немедленно прекращает по требованию субъекта ПД обработку его ПД.
- 12.6. Уничтожение на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление ПД, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
- 12.7. Уничтожение на бумажных носителях осуществляется в соответствии с правилами Общества, установленными для документооборота и архивирования. Структурное подразделение, ответственное за обработку ПД, осуществляет систематический контроль и выделение документов, содержащих ПД, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.
- 12.8. Общество обязано сообщить субъекту ПД или его представителю информацию об осуществляемой им обработке ПД такого субъекта по запросу последнего.

13. РЕАЛИЗУЕМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 13.1. В соответствии с требованиями ст.18.1 и ст.19 ФЗ «О персональных данных» в Обществе реализуются следующие меры направленные на обеспечение выполнения Обществом обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации:
 - 13.1.1. назначение ответственного за организацию обработки ПД;
 - 13.1.2. издание документов, определяющих политику Общества в отношении обработки ПД, локальных актов по вопросам обработки ПД, а также

- локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- 13.1.3. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПД требованиям действующего законодательства и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПД, Политики, локальными актами Общества;
 - 13.1.4. оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПД в случае нарушения требований законодательства в области персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
 - 13.1.5. ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку ПД, с положениями законодательства Российской Федерации о ПД, в том числе требованиями к защите ПД, Политикой, локальными актами по вопросам обработки ПД, и (или) обучение указанных работников;
 - 13.1.6. обеспечение неограниченного доступа к Политике, в том числе к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД, путем размещения настоящей Политики по адресу нахождения Общества, а также на Сайте;
 - 13.1.7. определение угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД;
 - 13.1.8. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПД при их обработке в ИСПД, необходимых для выполнения требований к защите ПД, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
 - 13.1.9. обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПД и принятием мер;
 - 13.1.10. оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПД до ввода в эксплуатацию ИСПД;
 - 13.1.11. учет лиц, допущенных к работе с ПД в ИСПД;
 - 13.1.12. установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечением регистрации и учета действий, совершаемых с ПД в ИСПД;
 - 13.1.13. недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки ПД, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
 - 13.1.14. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПД и уровня защищенности ИСПД.

14. РЕАГИРОВАНИЕ НА ЗАПРОСЫ/ОБРАЩЕНИЯ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 14.1. Субъект ПД может обратиться в Общество по всем предусмотренным в законодательстве Российской Федерации вопросам, связанным с обработкой его ПД (информация обрабатываемых ПД, о третьих лицах, запросы на уточнение, прекращение обработки, блокировку и уничтожение), по адресу электронной почты **info@m-assistance.ru** либо путем направления

письменного запроса по адресу Общества. Согласие на обработку ПД может быть отозвано субъектом путем направления сканированной копии письменного уведомления, подписанного субъектом ПД, на адрес электронной почты **info@m-assistance.ru** либо оригинала письменного уведомления в адрес Общества заказным почтовым отправление с описью вложения или курьерской службой, либо вручено лично под подпись уполномоченному представителю Общества.

- 14.2.** Запрос субъекта ПД должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД (или его законного представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПД Обществом, подпись субъекта персональных данных или его представителя, дату обращения.
- 14.3.** В случае необходимости, Ответственный за организацию обработки ПД запрашивает дополнительную информацию у субъекта ПД (или его законного представителя).
- 14.4.** Процедуру рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, осуществляется в соответствии с Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, утвержденными Приказом Генерального директора Общества.